



## Curriculum Vitae

Europass

### Informazioni personali

Cognome / Nome

**Corazzi Antonio**

Indirizzo

Piazza IV Novembre 3, Figline e Incisa Valdarno (Italia)

Telefono

559125240 cell. 3286403542

Indirizzo email

[a.corazzi@comunefiv.it](mailto:a.corazzi@comunefiv.it)

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

6/6/57

Sesso

Maschile

### Esperienza lavorativa

Date

**Dal 16 novembre 2015 a oggi**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Figline e Incisa Valdarno

Tipo di azienda o settore

Ente pubblico territoriale

Tipo di impiego

Geometra Istruttore Tecnico Direttivo dipendente

Principali mansioni e responsabilità

Responsabile del Servizio Investimenti e Progetti Speciali

Date

**Dal 1 gennaio 2014 al 15 novembre 2014**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Figline e Incisa Valdarno

Tipo di azienda o settore

Ente pubblico territoriale

Tipo di impiego

Geometra Istruttore Tecnico Direttivo dipendente

Principali mansioni e responsabilità

Responsabile dell'Unità Operativa Programmazione e Progetti Speciali

Date

**Dal 8 agosto 2003 al 31 dicembre 2013**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Figline Valdarno

Tipo di azienda o settore

Ente pubblico territoriale

Tipo di impiego

Geometra Istruttore Tecnico Direttivo dipendente

Principali mansioni e responsabilità

Responsabile dell'Unità Operativa Programmazione e Progetti Speciali

Date

**Dal 1 luglio 1999 al 7 agosto 2003**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Figline Valdarno

Tipo di azienda o settore

Ente pubblico territoriale

Tipo di impiego

Geometra Istruttore Tecnico Direttivo dipendente

Principali mansioni e responsabilità

Progettista, Direzioni Lavori, Contabilità varie opere pubbliche, Programmazione triennale

Date	<b>Dal 29 dicembre 1993 al 30 giugno 1999</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Figline Valdarno
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico territoriale
Tipo di impiego	Geometra dipendente
Principali mansioni e responsabilità	Progettista, Direzioni Lavori, Contabilità varie opere pubbliche
Date	<b>Dal 1 marzo 1991 al 28 dicembre 1993</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Figline Valdarno
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico territoriale
Tipo di impiego	Impiegato dipendente
Principali mansioni e responsabilità	Disegnatore tecnico
Date	<b>Dal 28 dicembre 1988 al 28 febbraio 1991</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Figline Valdarno
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico territoriale
Tipo di impiego	Impiegato dipendente
Principali mansioni e responsabilità	Messo notificatore
Date	<b>Dal 31 dicembre 1982 al 27 dicembre 1988</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Figline Valdarno
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico territoriale
Tipo di impiego	Operaio dipendente
Principali mansioni e responsabilità	Autista mezzi complessi (1° autocompattatore raccolta cassonetti N.U.) - Addetto al condono
<b>Istruzione e formazione</b>	
Date	<b>17 dicembre 1997</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione	Istituto Tecnico Statale per Geometri G. Salvemini
Principali materie/abilità professionali	Esercizio della libera professione
Qualifica conseguita	Diploma all'esercizio della libera professione di Geometra Votazione: 66/100
Date	<b>Dal 1971 al 1975</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione	Istituto Tecnico Statale per Geometri G. Salvemini
Principali materie/abilità professionali	Materie tecniche
Qualifica conseguita	Diploma di Geometra Votazione: 52/60
Date	<b>Dal 1969 al 1971</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione	Scuola media Statale "Leonardo da Vinci" di Figline Valdarno
Principali materie/abilità professionali	
Qualifica conseguita	Licenza di scuola media

Date	<b>Dal 1964 al 1969</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione	Scuola elementare di Vaggio
Principali materie/abilità professionali	
Qualifica conseguita	Licenza scuola elementare
<b>Capacità e competenze personali</b>	
Madrelingua	<b>Italiano</b>
Altra lingua	<b>Francese</b>
Capacità di lettura	elementare
Capacità di scrittura	elementare
Capacità di espressione orale	elementare
Capacità e competenze sociali	Ottimo spirito di gruppo e di collaborazione, di condivisione e valorizzazione delle idee. Buona disposizione alle relazioni personali sviluppata nell'esperienza lavorativa ed in particolare quale dipendente pubblico in uffici aperti al pubblico.
Capacità e competenze organizzative	Gli ottimi risultati ottenuti nella carriera lavorativa, con lo sviluppo di progetti complessi comportanti utilizzo di risorse finanziarie, umane e strumentali, bilanci, relazioni, rendiconti, e i tempi contestuali rappresentano un valido indice dello spirito organizzativo che mi contraddistingue.
Capacità e competenze tecniche	Oltre alle competenze proprie del titolo di studio durante l'attività lavorativa è stata progressivamente acquisita una competenza sui processi più complessi tipici dell'opera pubblica.
Capacità e competenze informatiche	Ottima conoscenza del pacchetto software Office ed OpenOffice (Word, Excel, PowerPoint). Ottima conoscenza del software di disegno ArchiCad 2D/3D e BIM Ottima conoscenza della tecnica del fotoinserimento e fotorendering Buona padronanza del software Autocad 2D Buona padronanza del software open source DraftSight Ottima conoscenza del software Matrix per computi metrici e contabilità Ottima conoscenza dei protocolli di interscambio DXF, DWG, XPWE Buona conoscenza dei software di fotoritocco GraphicConverter e Pixelmator Ottima conoscenza dei sistemi operativi: MacOSX, Windows Ottimo utilizzo dello strumento topografico Leica TS11 e dei relativi software di topografia. Ottima padronanza nella restituzione tridimensionale dei terreni rilevati.
Patente	D-E
Data	21 giugno 2016