



**COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO**  
**(Città Metropolitana di Firenze)**

**Copia ad uso amministrativo**

**DETERMINAZIONE**

Registro generale n. 849

N. 108 del 18-07-2022

**UFF. PERSONALE**

**Oggetto: LIQUIDAZIONE PREMI CORRELATI ALLA PERFORMANCE ANNO 2021**

**IL RESPONSABILE DEL UFF. PERSONALE**

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

Premesso che ai sensi dell'art. 68 comma 2 CCNL 21.5.2018 comparto funzioni locali, le risorse annualmente disponibili per il finanziamento del salario accessorio del personale sono utilizzate, fra le altre destinazioni, per la corresponsione dei premi correlati alla performance individuale ed a quella organizzativa.

Richiamati a tal fine:

- il vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Ente che definisce, per tutto il personale comunale, la metodologia da applicare ed il sistema di valutazione delle prestazioni, nonché il collegamento con il sistema premiante,
- il Contratto Decentrato Integrativo del personale non dirigenziale Comune di Figline e Incisa Valdarno per le annualità 2019/2021 che, al titolo II – trattamento economico del personale, capo I – risorse e premialità, regola gli strumenti di premialità e i principi generali di ripartizione e destinazione delle risorse decentrate,
- l'Art. 15 del sopra citato CDI che disciplina le modalità di calcolo del premio differenziale individuale di cui all'art. 69 del CCNL,
- l'Art. 21 CDI 2019/2021, che individua i criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative,
- il CCNL 2016/2018 del 17 dicembre 2020 della dirigenza del comparto enti locali che regola la retribuzione di risultato delle posizioni dirigenziali;

Dato atto che, al termine del ciclo di gestione della performance relativo all'annualità 2021, con la validazione della relazione sulla performance di cui alla delibera G.C. n. 185 del 30.06.2022, che attesta il livello di conseguimento degli obiettivi di Peg, si sono realizzate le condizioni legittimanti l'erogazione dei premi al personale collegati alla performance e della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, dei dirigenti e del segretario comunale.

Visto il Decreto Sindacale n. 8 (reg. gen. 9) del 11.07.2022 di valutazione delle prestazioni del Segretario comunale e dei dirigenti dell'Ente per l'anno 2021 che approva la valutazione delle prestazioni individuali rese nell'anno 2021 dal Segretario generale Dr. Massimo Origa e dai Dirigenti Arch. Roberto Calussi e Dr.ssa Ilaria Occhini, proposta dal Nucleo di Valutazione, e che, stabilisce che la quota massima della retribuzione di risultato del Segretario per l'anno 2021 è pari al 10% del monte salari, da rapportare alle valutazioni delle performance di ciascun Comune della Segreteria convenzionata (Figline e Incisa Valdarno e Rignano sull'Arno);

Viste le schede di valutazione delle prestazioni compilate, per ciascuno dei dipendenti dell'Ente, dal responsabile competente e, per le posizioni dirigenziali e il Segretario, dal Sindaco su proposta del Nucleo di Valutazione.

Richiamate le determinazioni di costituzione del fondo per l'anno 2021 per il personale del comparto e per la dirigenza, rispettivamente n. 998 del 30.07.2021 e n. 1119 del 06.09.2021;

Ritenuto di procedere alla liquidazione dei premi correlati alla performance sulla base delle valutazioni da ciascuno conseguite secondo i criteri definiti dal Sistema di misurazione e valutazione della performance, e tenendo conto delle risorse a tale fine destinate.

Visti:

- il Bilancio pluriennale 2022-2024 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 89 del 16 dicembre 2021;
- Il Piano Esecutivo di Gestione e Piano della Performance 2022 - 2024 approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 42 del 17.02.2022;
- la determinazione dell'Area Servizi e Affari Generali n. 1 (reg. gen. n. 2) del 12.01.2022, con la quale la sottoscritta Dott.ssa Orietta Occhiolini, è stata confermata titolare di posizione organizzativa con delega di funzioni del Servizio "Affari Generali e Legali";

## **DETERMINA**

1) Di procedere alla liquidazione dei premi correlati alla performance sulla base delle valutazioni da ciascuno conseguite, secondo i criteri definiti dal Sistema di misurazione e valutazione della performance e tenendo conto delle risorse a tale fine destinate nei fondi per il salario accessorio del personale, della dirigenza, del segretario comunale e delle risorse stanziare a bilancio per il fondo per le posizioni organizzative;

2) Di dare atto che l'indennità di risultato per l'anno 2021 del Segretario comunale sarà rimborsata dal Comune di Rignano per la sua quota parte, pari ad € 5.171,58, oltre oneri e irap, da introitare nel corrispondente capitolo di bilancio;

3) Di dare atto che la totale spesa per la premialità dell'anno 2021 è di euro 218.014,93, oltre oneri e IRAP, e trova copertura nei corrispondenti capitoli di bilancio.

4) Di dare atto che il Responsabile dell'istruttoria del procedimento ai fini di quanto previsto dagli artt.4 e seguenti della Legge 241/90 è il Responsabile Servizio Dott.ssa Orietta Occhiolini;

5) Di dare atto, inoltre:

- dell'assenza di conflitti di interesse in capo alla scrivente Responsabile del procedimento in oggetto;
- che il presente provvedimento non contiene dati personali;
- che il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;

· che il presente atto è conforme ai contenuti risultante dalla griglia di controllo, di cui alla determinazione del Segretario generale n. 1 del 2 gennaio 2020;

· che sarà cura del servizio scrivente provvedere alle pubblicazioni previste in materia di trasparenza

- Di disporre che la presente sia pubblicata nell'Albo · Pretorio online.

E' stato espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

E' stato espresso parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, da parte del Responsabile del servizio finanziario.

Figline e Incisa Valdarno, li 18-07-2022

Il Responsabile  
**f.to DOTT.SSA OCCHIOLINI ORIETTA**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Figline e Incisa Valdarno.